めざわこどもクリニック
予防接種受付予約システム　利用マニュアル

https://e-chusya.com/25464/top.php

お困りの際は
ヘルプデスクまで
(平日10～18時)
support@uttaro.zendesk.com

1◆【はじめての会員登録】

1-1

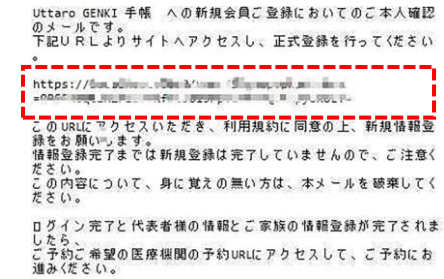
右のQRコードを読み取りアクセスし、電子メールアドレスを間違えなく入力してください。自動返信メールが届きますので、しばらくおまちください。

※必ずドメイン指定を解除してから登録を始めてください。
※自動返信が届くまで５分ほどかかることがあります。
※それ以上まっても受信できないときは、迷惑メール設定や電子メールの入力ミスがないかを確認して、もう一度同じ操作をお試しください。

1-2

「@e-chusya.com」から受信したメールに記載されているURLから、新規登録のページへアクセスしてください。

※ メールを受信できない場合は、迷惑フォルダをご確認いただくか、ドメイン指定が解除されているかをご確認の上、もう一度空メールを送信してください。



1-3

利用規約等に同意後、ご登録者様の情報を入力して入力内容の確認後「登録完了」ボタンをクリックしてください。
内容を修正の場合は「修正」を、そのままご家族の登録もされる場合は「続けてご家族を追加」ボタンを押してください。

1-4

追加で登録なさりたいご家族の情報を入力して内容を確認の上「登録完了」をクリック、さらに追加がある場合は「登録してもう一人追加」をクリックしてください。

1-5
登録完了

2◆【予約に先立つ接種履歴の登録】

接種履歴を登録しておく事で予約がスムーズになります。

2-1

Uttaro GENKI手帳にログンイン：**https://e-chusya.com/**

2-2

接種履歴を確認してください。（最初は入っていません。）

2-3

履歴を登録する対象の方、ついで、履歴を登録する方法（母子手帳画像読み取りor接種履歴を手入力で追加）を選択してください。

◆「母子手帳画像読み取り」の場合

母子手帳の接種履歴ページ写真を登録すると過去履歴の入力を依頼できます！
登録後反映まで数時間から翌営業日までお待ちいただきます。

◆「接種履歴を手入力で追加」の場合

履歴入力画面で手入力してください。

母子手帳とスマートフォンをクリニックにご持参いただき、ご登録いただいた情報を閲覧しながら、
かかりつけ医の先生に、次回以降の予約スケジュールの目安の日程を相談しましょう。

めざわこどもクリニック
予防接種受付予約システム　利用マニュアル

https://e-chusya.com/25464/top.php

お困りの際は
ヘルプデスクまで
(平日10～18時)
support@uttaro.zendesk.com

3◆【予防接種の予約】

3-1

ログインし、かかりつけ登録済の医療機関から当クリニックを選択、お知らせなどをよく読んでから、予約をすすめてください。

3-2

①予防接種か健診→ワクチンをそれぞれ選択し、予約へ進みます② 予約されたいお子様等（複数選択可） ③予約されたい日程 ・時間帯を選択 ④診察券番号（初診の場合は空欄でOK）を入力してください

①ワクチン等

②お子様等

③日程・時間帯

④診察券番号

※複数予約の場合は空きに余裕のある日程を選んでいただくと成立しやすいです。

3-3

ここから、この日程が、予約していただくのにルールに適合しているかどうか確認する質問が表示されますので、母子手帳を見ながら、正確に答えてください。

①年齢・期間の確認

②接種履歴の確認

はじめてのご予約の場合は、必ず**前回の接種の日程とワクチンの種類について**うかがいます。必ず正確にお答えください。同時接種だった場合は、複数のワクチンを選んでください。
成人の方のご予約で前回履歴の記録がない方は**1か月以内に接種したものがなければ**一度も接種したことがないを選んでおすすみください。

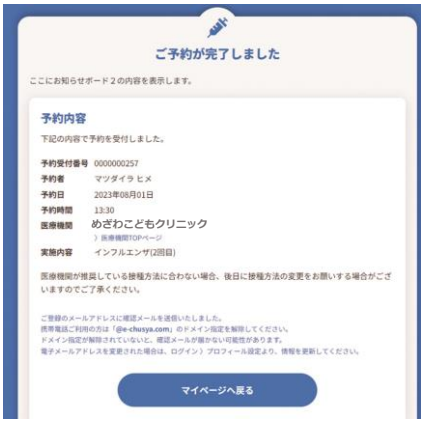
③その他の確認

3-4

予約内容を確認してください。
他の予防接種を同時予約する場合は、同時予約する予防接種を選択の上「同時接種申込をする」を、同時予約しない場合は「同時接種せずこのワクチンだけ予約する」をクリックしてください。（同時接種する場合は質問画面が移動します）

3-5

質問完了までに空き人数が満席になっておらず、質問をすべてクリアしたら予約の完了です。



事実にそぐわない回答をしてご予約をされた場合、当日、接種をお断りする場合があります。ご了承ください。